



Als neues
Crewmitglied
freuen wir uns, Sie
an Bord zu haben als

Sachbearbeitung Kinderschutz (60%)
Sachbearbeitung Zahlungsverkehr (50%)

Die Sozialen Dienste Oberes Rheintal sind eine polyvalente Beratungsstelle. Sowohl die gesetzliche wie auch die freiwillige Sozialarbeit bestimmen den spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsalltag.

Ab sofort oder nach Vereinbarung sind Sie willkommen an Bord unseres SDO-Schiffes. Wir suchen zwei neue Crew-Mitglieder für zwei aufregende Verantwortungsbereiche:

Als **Sachbearbeitung Kinderschutz** unterstützen Sie die Beistandspersonen. Dies beinhaltet das Jonglieren von Terminen; die Protokollführungen an anspruchsvollen Mehrpersonengesprächen; die Erledigung von Korrespondenzen; das Aufbereiten von Anmeldeformularen für Heime, Sozialversicherungen, Schulen und teilweise Therapieangeboten; die Koordination in der Mandatsführungs-Software und das Erstellen von Vorlagen.

Als **Sachbearbeitung Zahlungsverkehr** verantworten Sie die Erfassung sowie das Controlling der Zahlungen im E-Banking für die Klientinnen und Klienten im Erwachsenenschutz und der Sozialberatung.

Ihre Aufgabe an Bord unseres SDO-Schiffes wird erheblich erleichtert, wenn Sie

- eine kaufmännische Berufslehre abgeschlossen haben und Effizienz Ihnen liegt
- eine kommunikative Persönlichkeit sind und den Kontakt zu Klientinnen und Klienten schätzen
- eine exakte und strukturierte Vorgehensweise haben und Ihnen nichts entgeht
- wenn Sie einen verbindenden Teamgeist pflegen

Werden Sie Teil unserer Crew, denn es erwartet Sie

- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit
- ein humorvolles und wertschätzendes Team
- präzise und stärkende Teamleader
- eine helle und ausgezeichnet ausgerüstete Arbeitsumgebung an guter Lage
- Weiterbildungsmöglichkeiten und vieles mehr

Sind Sie bereit ein Teammitglied zu werden und unsere Crew zu ergänzen? Haben wir Ihr Interesse geweckt, haben Sie Fragen? Rufen Sie uns an unter 071 757 78 70. Sarah Kobler, designierte Bereichsleitung Sachbearbeitung und Sozialversicherung erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Wir freuen uns auf Ihre digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis 20.10.2024 per Email an hr.sdo@altstaetten.ch, Soziale Dienste Oberes Rheintal, Rorschacherstrasse 1, Postfach, 9450 Altstätten, <https://www.sdo-rheintal.ch>.